

Dilluns, 2 de febrer de 2015

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Vilanova del Camí

ANUNCI sobre l'aprovació definitiva i entrada en vigor del Plec de clàusules administratives generals per a la contractació de l'Ajuntament de Vilanova del Camí

Es fa públic que el Ple de l'Ajuntament de Vilanova del Camí, en sessió de data 19 de gener de 2015, va adoptar, entre d'altres, l'acord d'aprovar amb caràcter definitiu el Plec de clàusules administratives generals per a la contractació de l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

D'acord amb el que prescriuen els art. 65.3 i 66.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, i 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del regim local, i havent-se donat compliment als tràmits establerts, amb la present publicació es produeix l'entrada en vigor del Plec:

"PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES GENERALS

CAPÍTOL 1. OBJECTE, ÀMBIT D'APLICACIÓ I RÈGIM JURÍDIC

Clàusula 1.- Objecte i finalitat.

Constitueix l'objecte d'aquest plec l'establiment de clàusules administratives generals per a la seva utilització en els contractes que celebri l'Ajuntament de Vilanova del Camí, amb la finalitat de garantir els principis de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència dels procediments, no discriminació i igualtat de tracte entre els candidats, i assegurar una utilització eficient dels fons destinats a la realització d'obres, l'adquisició de béns i la contractació de serveis, mitjançant l'exigència de la definició prèvia de les necessitats a satisfer, la salvaguarda de la lliure competència i la selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa i la incorporació de criteris de contractació responsable.

Clàusula 2.- Contractació responsable.

2.1.-Criteris socials. S'atorgarà una valoració extra del 5% del valor total de punts als licitadors que compleixin alguna o algunes d'aquestes condicions:

Que assumeixin el compromís de contractar persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral. Aquests compromís es configurarà com obligació essencial de l'empresa adjudicatària en la fase d'execució del contracte i haurà de tenir el següent contingut mínim:

- L'empresa adjudicatària haurà de destinar com a mínim un 5% de treballadors sobre el total de la plantilla que executi el contracte, a persones amb dificultats especials d'inserció, o

- Subcontractar almenys un 5% del pressupost d'adjudicació amb Centres Especials de Treball i/o amb Empreses d'Inserció.

2.1.1.- Es consideren persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, els col·lectius següents:

- Persones perceptors de renda mínima d'inserció.

- Persones amb discapacitat reconeguda igual o superior al 33%. Sempre que sigui possible i de forma preferent es contractarà persones amb paràlisi cerebral, persones amb trastorn mental o amb discapacitat intel·lectual amb un grau de discapacitat reconeguda igual o superior al 33%; i persones amb discapacitat física o sensorial amb un grau de discapacitat reconeguda igual o superior al 65%.

- Dones víctimes de la violència de gènere (física o psíquica) i persones víctimes de violència domèstica.

- Joves majors de setze anys i menors de trenta provinents d'institucions de protecció de menors.

- Interns de centres penitenciaris que la seva situació els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones exrecluses durant els 12 mesos posteriors a la seva sortida.

- Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que és trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.

Dilluns, 2 de febrer de 2015

- Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, però que es trobin, segons el parer dels serveis públics competents, en situació o en risc d'exclusió social. (Per exemple: mare o pare de família monoparental; persones de famílies desnonades i persones sense sostre; persones en situació d'atur de llarga durada -més de 12 mesos- més grans de quaranta-cinc anys; persones en situació d'atur que han exhaurit la prestació o el subsidi per desocupació i no tenen dret a cap altre prestació; joves menors de 25 anys i no escolaritzats; persones immigrants extracomunitàries en situació regular; persones en situació d'atur amb tots els membres de la unitat familiar en situació de desocupació; persones que hagin exercit la prostitució; persones transsexuals; o altres).

2.1.2: La forma d'acreditació del compliment d'aquests requisits serà la següent:

- Legislació d'integració social de discapacitats i d'igualtat efectiva de dones i homes: Documents que acreditin la contractació del percentatge de treballadors i treballadores dels col·lectius corresponents que estableixen les normes vigents o certificat d'exempció i d'aplicació de mesures alternatives, emès pels òrgans competents.

- Prevenció de riscos laborals: Documentació acreditativa del compliment de les previsions en matèria de prevenció de riscos laborals, i document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals, degudament signat pel representant legal de l'empresa adjudicatària.

2.2.- Criteris ambientals:

L'òrgan de contractació haurà de garantir l'aplicació de les clàusules ambientals que estableixin les diferents normes i instruccions municipals, i haurà de valorar la inclusió de les clàusules ambientals previstes com opcionals, en funció dels impactes ambientals associats a l'objecte del contracte. Els criteris ambientals s'establiran de forma específica segons l'objecte del contracte.

S'identifiquen com a prioritaris per a la introducció de criteris ambientals els següents grups de productes i serveis:

- Alimentació
- Electricitat
- Elements de comunicació
- Equips informàtics
- Fusta i altres productes derivats
- Mobiliari
- Obres
- Organització d'esdeveniments
- Paper
- Productes i serveis de neteja
- Tèxtils
- Vehicles

Clàusula 3.- Àmbit d'aplicació.

1. El Plec de clàusules administratives generals s'aplicarà als contractes d'obres, de concessió d'obra pública, de gestió de serveis públics, de subministraments, de serveis, de col·laboració entre el sector públic i el sector privat i administratius especials que l'Ajuntament de Vilanova del Camí acordí establir de conformitat amb la legislació vigent de contractes del sector públic.

2. El present Plec serà d'aplicació a l'Ajuntament de Vilanova del Camí. També serà d'aplicació als altres Organismes i Entitats Públiques que en depenguin, compreses a l'àmbit d'aplicació subjectiva de la TRLCSP, en defecte d'instruccions internes de contractació i sense perjudici, que per al moment de la seva elaboració, pugui recepcionar-se pels respectius òrgans competents, totalment o parcial, el contingut del present plec, sempre i quan aquesta recepció sigui compatible amb el règim contractual que els hi sigui d'aplicació.

4. També podrà ser d'aplicació a altres entitats en què participi l'Ajuntament de Vilanova del Camí mitjançant acord exprés adoptat per l'òrgan competent de l'Organisme de què es tracti.

Clàusula 4.- Naturalesa dels contractes.

1. Els contractes regulats per aquest plec tenen naturalesa administrativa, de conformitat amb l'article 19.1 del TRLCSP.

Dilluns, 2 de febrer de 2015

2. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, un cop esgotada la via administrativa, amb expressa submissió als Tribunals de la província de Barcelona.

3. L'òrgan de contractació ostenta, amb subjecció a la normativa vigent, les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic i acordar-ne la resolució i llurs efectes.

Clàusula 5.- Llei del contracte.

Constitueix llei de contracte les normes que s'expressen a continuació així com les disposicions legals o reglamentaries que, en el seu cas, les despleguin, les modifiquin o les substitueixin.

1. Amb caràcter general, constitueix llei del contracte per a tots els contractes regulats per aquest plec, pel que fa a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció:

- El present plec de clàusules administratives.
- El plec de clàusules administratives particulars que s'estableixi en cada cas.
- El Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i disposicions legals o reglamentaries que, en el seu cas, la despleguin o la modifiquin.
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb el TRLCSP.
- La Llei 7/1985, reguladora de les Bases del Règim Local.
- El Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Les Ordenances, reglaments i bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Vilanova del Camí.
- La normativa general sobre prevenció de riscos laborals, continguda a la Llei 31/1995, de 8 de novembre i disposicions que la despleguin.
- La normativa sobre residus.
- La resta de normes de dret administratiu, i en defecte d'aquestes la normativa de dret privat.
- La normativa que la Generalitat de Catalunya aprovi en virtut de les competències que té atribuïdes per l'Estatut d'autonomia de Catalunya de 2006.
- Llei 1/1998, de 7 de gener, de Política Lingüística, i el Reglament d'ús de la llengua catalana de l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

2. En els contractes d'obres, els de concessió d'obra pública i en els de gestió de serveis públics que compreguin execució d'obres, a més a més dels plecs i de la normativa expressada a l'apartat anterior, també constitueix llei del contracte:

- El projecte d'obres.
- Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública.
- El Decret de la Generalitat de Catalunya 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- El Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, sobre disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres.
- El Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel que s'aprova el Reglament Electrotècnic de baixa tensió, i llurs posteriors modificacions.
- La Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció i disposicions que la despleguen.
- La Llei 38/1999, de 5 de novembre, de l'edificació, amb caràcter supletori.

Dilluns, 2 de febrer de 2015

3. En els contractes de gestió de serveis públics, que no compreguin execució d'obres, a més a més dels plecs i de la normativa expressada a l'apartat 1, constitueix llei del contracte:

- El Decret de la Generalitat de Catalunya 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

CAPÍTOL 2. DISPOSICIONS SOBRE EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

Clàusula 6.- Expedient de contractació.

1. A tot contracte administratiu haurà de precedir la tramitació de l'expedient de contractació, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació justificant la seva necessitat i idoneïtat per al compliment, realització i satisfacció de finalitats públiques.

A l'expedient s'incorporaran els projectes, els estudis econòmics financers o l'altra documentació exigible, els informes adients i els corresponents plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars.

L'informe de necessitat i idoneïtat de l'òrgan de contractació haurà de justificar adequadament l'elecció del procediment, indicar la manca de mitjans materials i personals municipals adients per la realització del contracte, i motivar, quan escaigui, la necessitat d'externalitzar serveis.

En els contractes que s'adjudiquin per procediment obert, l'informe haurà de justificar, a més, l'elecció dels criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte.

En els contractes d'obres amb pressupost superior als 350.000 EUR, prèviament a l'aprovació del projecte, els serveis tècnics municipals examinaran els projectes d'obres elaborats per tècnics aliens a l'Administració, i emetran un informe sobre el compliment de la normativa i prescripcions que regulin la matèria, havent de tenir presents les exigències de la protecció del medi ambient amb l'objecte de fomentar un desenvolupament sostenible i analitzaran la factibilitat, així com la necessitat de posteriors modificacions i possibles desviacions en el cost de les obres. Aquest informe es podrà contractar externament.

2. També s'incorporarà informe de la intervenció quan sigui normativament preceptiu, així com, sempre que el contracte origini despeses per a la Corporació, la fiscalització de la Intervenció amb caràcter previ i l'aprovació de la despesa. En el supòsit en què no s'hagi establert prèviament el projecte o pressupost per l'Ajuntament, tan sols serà preceptiu el certificat d'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.

3. Quan el contracte es formalitzi en exercici anterior al de la iniciació de l'execució, o que tingui caràcter plurianual, el plec de clàusules administratives particulars haurà de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

Clàusula 7.- Terminis per a presentació de proposicions.

Els terminis per a la presentació de proposicions o ofertes seran els que per a cada tipus de contracte, d'expedient de contractació, i de procediment d'adjudicació estiguin establerts, i es concretaran en els plecs de clàusules particulars, computant-se per dies naturals, si bé quan el darrer dia sigui festiu al municipi de Vilanova del Camí, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Clàusula 8.- Garanties

En les licitacions de l'Ajuntament no s'exigirà garantia provisional, excepte en cas que el risc que els licitadors no mantinguin les seves ofertes afecti greument el funcionament del servei públic o les finances municipals, i es justifiqui degudament a l'expedient.

En els plecs de clàusules administratives particulars dels contractes de serveis, subministrament, gestió de serveis públics, col·laboració públic – privat i administratius especials, es donarà com opció de dipòsit de la garantia definitiva, el sistema de retenció del preu.

En els contractes de serveis i subministrament en els quals el lliurament dels béns o la prestació del servei siguin immediats i es puguin detectar els incompliments o el compliment defectuós abans de l'abonament del preu, s'eximirà del dipòsit de garantia definitiva, prèvia justificació a l'expedient.

Dilluns, 2 de febrer de 2015

En els contractes menors no serà obligatòria la constitució de garantia definitiva.

En cas de pròrroga del contracte o quan s'incrementi l'import per aplicació de la revisió de preus, no s'ampliarà l'import de la garantia.

Clàusula 9.- Mesa de contractació.

1. La Mesa de contractació estarà composta per:

- a) El President, que serà l'Alcalde/essa, o Regidor/a de l'Ajuntament en qui delegui.
- b) Els vocals, el nombre dels quals no podrà ser inferior a tres, i entre els qui haurà de figurar el Secretari/ària i l'Interventor/a.

Seràn designats per resolució de l'alcaldia, així com els seus corresponents substituïts, qui podrà ampliar el seu número.

- c) Els vocals i substituïts designats hauran de ser funcionaris, personal laboral o Regidors/es.
- d) Actuarà com a secretari de la Mesa amb veu i sense vot, el/la responsable de contractació

Clàusula 10.- Adjudicació i formalització dels contractes.

Un cop valorades les ofertes per la mesa de contractació, es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, que acrediti el compliment de les obligacions tributàries i de seguretat social.

La forma d'acreditació serà la següent:

- Obligacions tributàries: Certificat positiu de l'Agència Tributària, que es podrà sol·licitar telemàticament a l'organisme emissor, amb autorització prèvia de l'empresa.
- Obligacions de Seguretat Social: Certificat positiu de la Seguretat Social, que es podrà sol·licitar telemàticament a l'organisme emissor, amb autorització prèvia de l'empresa.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització.

Clàusula 11.- Documents contractuals

Al document de formalització s'uniran, com a annexos, sengles exemplars del plec de clàusules administratives particulars, que haurà de ser signat per l'adjudicatari, i del de prescripcions tècniques. En qualsevol cas, amb la signatura del contracte s'entenen signats i acceptats els plecs i la proposició presentada per l'empresa adjudicatària.

Clàusula 12.- Contractes menors.

1. Els contractes menors d'obres, de subministraments i de serveis es defineixen exclusivament per la quantia legalment establerta, i la tramitació de l'expedient només exigirà el pressupost de la prestació a què es refereix el contracte, l'aprovació de la despesa i la incorporació a aquest de la factura corresponent, i a més a més, en el contracte d'obres, el projecte quan normes específiques així el requereixin i l'informe de supervisió quan el treball afecti a l'estabilitat, seguretat o estancitat de l'obra.

2. Els contractes menors no podran tenir una durada superior a un any ni ser objecte de pròrroga. En aquests contractes no s'admet la revisió de preus.

3. En els contractes menors el termini de garantia serà d'un any per als contractes d'obres i de 6 mesos per a la resta, a comptar en ambdós casos des de la data de l'acte formal i positiu de recepció o de conformitat amb la total prestació realitzada.

Clàusula 13.- Comunicacions amb els interessats.

1. Les comunicacions i intercanvis d'informació que s'hagin d'efectuar en els procediments i contractes a què es refereix aquest plec podran fer-se per correu, telefax o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics que permetin la constància de la transmissió i de la recepció, de les dates en què respectivament aquestes s'han produït, del contingut

Dilluns, 2 de febrer de 2015

íntegre de les comunicacions i s'identifiqui fidedignament les persones del remitent i del destinatari. L'acreditació d'aquests extrems s'incorporarà a l'expedient.

Específicament, els anteriors mitjans es podran utilitzar per l'òrgan o la mesa de contractació per a la sol·licitud d'ofertes en el procediment negociat sense publicitat amb consulta, la tramesa d'invitacions en el procediment restringit i en el concurs de projectes, així com per a la reparació o la correcció dels defectes o les omissions esmenables en la documentació presentada pels licitadors amb les seves proposicions.

Així mateix, es podran utilitzar per a recaptar dels licitadors aclariments sobre els certificats o documents o per requerir-los per a la presentació d'altres complementaris.

Clàusula 14.- Administració electrònica, confidencialitat i protecció de dades.

A l'empara d'allò autoritzat per la legislació de contractes del sector públic, l'Ajuntament de Vilanova del Camí promourà l'ús intensiu dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació municipal, amb subjecció a la normativa que en cada cas reguli la seva utilització i amb observança dels principis explicitats a l'Ordenança reguladora de l'Administració electrònica.

En la gestió de la seva contractació, l'Administració municipal garantirà la protecció de la confidencialitat d'aquelles informacions que tinguin legalment aquest caràcter, així com la protecció de les dades de caràcter personal quan el contracte n'impliqui el tractament.

Clàusula 15.- Ús de la llengua catalana

Els adjudicataris dels contractes de l'Ajuntament, amb caràcter general, hauran de fer ús del català en els béns i serveis objecte del contracte. En qualsevol cas els prospectes, catàlegs i altres documents hauran d'estar redactats, almenys, en català.

En els contractes d'encàrrec d'estudis, projectes i treballs anàlegs, s'haurà de fer constar que el treball s'haurà de lliurar en llengua catalana, i excepcionalment en cas que s'exigeixi la redacció en una altra llengua se n'haurà de fer la versió en llengua catalana.

CAPÍTOL 3. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I INCIDÈNCIES

Clàusula 16.- Compliment del contracte.

1. L'execució del contracte es realitza a risc i ventura del contractista i es desenvoluparà sota la direcció, inspecció i control de l'òrgan de contractació qui podrà dictar les instruccions adients per al fidel compliment dels pactes o adoptar les mesures concretes per assolir o restablir el bon ordre en l'execució d'allò convingut.

2. Els òrgans de contractació podran designar un responsable del contracte a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb el fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin. El responsable del contracte podrà ser una persona física o jurídica, vinculada a l'ens, organisme o entitat contractant o aliena a ell.

En els contractes d'obres, les facultats del responsable del contracte s'entendran sense perjudici de les que correspongui al director facultatiu.

3. L'òrgan de contractació haurà de verificar de forma efectiva el compliment de les obligacions i compromisos de caràcter social i mediambiental assumits per l'empresa adjudicatària. Per tal de verificar el compliment, podrà designar un responsable que podrà ser una persona física o jurídica, vinculada a l'ens, organisme o entitat contractant o aliena a ell.

Clàusula 17.- Subcontractació

El contractista podrà subcontractar l'execució del contracte sempre que s'estableixi en el plec de clàusules administratives particulars i amb els límits i en els termes establerts a la legislació vigent.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el que l'Ajuntament estableixi per al pagament del contracte principal.

Dilluns, 2 de febrer de 2015

Per tal d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions, l'adjudicatari haurà de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració jurada en què es compromet a complir els terminis de pagament als subcontractistes que estableix la legislació vigent. Així mateix, finalitzat el termini d'execució i abans de la liquidació, haurà de presentar un document en el qual s'expressin els terminis efectius d'abonament als subcontractistes.

Clàusula 18.- Modificació del contracte

Els contractes només es poden modificar si es dona algun dels supòsits que estableix la legislació vigent.

Això no obstant, l'òrgan de contractació pot establir supòsits de modificació diferents als establerts legalment sempre que ho faci constar en el Plec de Clàusules Administratives Particulars o en l'anunci de licitació. L'especificació dels supòsits de modificació en el plec o en l'anunci ha de detallar les condicions en què es pot modificar, el seu abast i límits i indicar el percentatge del preu del contracte al qual poden afectar com a màxim, tant a l'alça com a la baixa.

L'òrgan de contractació haurà de tenir en compte les modificacions previstes en el Plec o en l'anunci, a efectes de determinar el valor estimat del contracte, els requisits de solvència i els criteris de valoració.

Els acords de modificació específics de cada contracte s'hauran de comunicar al contractista amb una antelació suficient per poder executar-los. El contractista està obligat a executar les modificacions especificades.

El procediment de modificació del contracte s'aplicarà allò estipulat a l'article 211 del TRLCSP.

Clàusula 19.- Responsabilitat en l'execució del contracte.

1. Indemnització de danys i perjudicis.

El contractista haurà de rescabalar l'Ajuntament o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació.

En aquests supòsits, la indemnització es determinarà per l'Ajuntament en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.

Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

Quan tals danys i perjudicis hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament, serà aquest el responsable dins dels límits senyalats a les lleis. L'Ajuntament també serà responsable dels danys que es causin a tercers com a conseqüència dels vicis dels projecte elaborat per ella mateixa en el contracte d'obres o en el de subministrament de fabricació.

2. Règim de faltes i sancions contractuals

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà compel·lir-lo al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar-ne la resolució.

2.1. Faltes contractuals

A part de les que el plec de clàusules particulars estableixi per a cada tipus de contracte, constitueixen faltes contractuals comunes a tots els contractes a què es refereix aquest plec les següents:

2.1.1. Faltes molt greus:

- a) L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- c) La paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista.
- d) La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.

Dilluns, 2 de febrer de 2015

- e) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- f) El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- g) L'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- h) Incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
- i) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials qualificades com a tals en els plecs de clàusules administratives particulars o en el contracte.
- j) L'incompliment del deure de confidencialitat respecte aquelles informacions a les quals s'hagi atribuït aquest caràcter en el plec de clàusules administratives particulars o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagin de ser tractades com a tals.
- k) La reiteració en la comissió de faltes greus.

2.1.2 Faltes greus:

- a) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança.
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.
- c) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau.
- d) La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en el de clàusules particulars i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- e) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, quan no s'hagin tipificat com a causa de resolució.
- f) La reiteració en la comissió de faltes lleus.
- g) L'incompliment greu de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- h) Incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.

2.1.3. Faltes lleus:

- a) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu.
- b) L'ocupació temporal i indeguda d'espais de domini públic.

2.1.4. Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa ferma.

2.2. Sancions contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

Dilluns, 2 de febrer de 2015

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

3. Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

4. Mesura cautelar

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les certificacions o dels documents cobratoris, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

CAPÍTOL 4. DRETS I OBLIGACIONS. RÈGIM ECONÒMIC

Clàusula 20.- Pressupost del contracte i oferta econòmica.

1. El pressupost de licitació es calcula d'acord amb el preu general del mercat i tenint en compte que ha de ser adequat per al compliment efectiu del contracte.

2. El preu del contracte serà el que hagi presentat el contractista en la seva oferta, que en cap cas podrà ser superior al pressupost de licitació.

El preu del contracte haurà d'incloure:

a) L'import dels treballs accessoris o auxiliars.

b) Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre prevenció de riscos laborals i, en el seu cas, sobre seguretat i salut en les obres, i els honoraris corresponents.

c) Les despeses corresponents al control de qualitat.

d) Les imposicions de tipus fiscal o d'altra naturalesa, derivades del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució, en especial les relatives a l'eliminació de residus.

e) L'import de les càrregues laborals de tot ordre.

f) Els tributs o despeses de qualsevol ordre corresponent a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a l'execució del contracte, llevat dels relatius a expropiacions i servituds.

g) Les despeses de la prestació dels treballs facultatius de replanteig, la direcció de l'obra, inspecció i liquidació i qualsevol altre d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes senyalin.

h) Qualsevol altra d'obligat compliment conforme a la respectiva normativa sectorial.

3. Les ofertes econòmiques hauran de presentar-se indicant l'import de l'Impost sobre el valor afegit com a partida independent.

4. Seran a càrrec dels contractistes les despeses de publicació de la licitació fins a la quantia màxima fixada pel plec de clàusules administratives particulars, fins i tot quan l'adjudicació es derivi d'un procediment negociat per haver resultat deserta la licitació anterior i les despeses derivades de la formalització del contracte en document públic notarial.

Clàusula 21.- Abonaments.

1. Contractes d'obres i de serveis de tracte successiu.

En el cas que, conforme al plec de clàusules particulars, les certificacions s'hagin d'expedir mensualment, les relacions valorades o les valoracions, redactades pel director de l'obra, en el primer cas, i dels treballs, en el segon, juntament amb les certificacions, seran trameses al contractista a efectes de la seva conformitat o observacions i per a la

Dilluns, 2 de febrer de 2015

presentació al Registre General de l'Ajuntament de la corresponent factura per l'import de la certificació en un termini màxim de deu dies hàbils.

En el seu defecte, i transcorregut aquest termini, els documents es consideraran acceptats pel contractista, als efectes de la seva tramitació.

En el cas que les certificacions s'hagin d'expedir amb una periodicitat diferent, conforme al plec de clàusules particulars, el director trametrà mensualment al contractista la relació, als efectes de conformitat o observacions dins d'un termini de deu dies hàbils.

Transcorregut aquest termini sense formular al·legacions, s'entendrà atorgada la conformitat a la relació.

Un cop s'hagi expedit la certificació, el director trametrà una còpia al contractista per a la presentació de la factura per l'import de la certificació dins un termini de deu dies hàbils al Registre General municipal. En el cas de no presentar-la, i transcorregut aquest termini, continuarà la tramitació.

2. Altres contractes.

En els contractes a què s'aplica el present Plec, diferents als assenyalats a l'apartat anterior, i que originin despeses per a l'Ajuntament, el contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura corresponent a les prestacions executades, en el període que determini el plec de clàusules administratives particulars o, en el seu defecte, mensualment. Un cop rebuda la factura, serà revisada i conformada pels serveis municipals corresponents.

En cas de disconformitat, serà retornada al contractista la factura presentada, atorgant-li un termini màxim de deu dies hàbils a comptar des del següent al de la recepció als efectes de què pugui efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

Clàusula 22.- Garanties amb ocasió dels abonaments a compte per operacions preparatòries.

1. Els contractistes hauran de garantir els abonaments a compte que d'acord amb el plec de clàusules particulars s'efectuïn en els contractes d'obres, per materials aplegats o per instal·lacions i equips, i en els contractes de serveis per operacions preparatòries, amb una garantia equivalent al 100 per 100 dels abonaments autoritzats.

2. La constitució d'aquesta garantia s'efectuarà de conformitat amb les disposicions generals en matèria de garanties.

Clàusula 23.- Obligacions fiscals, laborals i socials.

Les Lleis d'ordre fiscal, laboral, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals i, en el seu cas, de seguretat i salut en les obres, que regulen l'activitat i obligacions dels contractistes seran d'observança obligatòria.

Clàusula 24.- Personal.

1. El contractista destinarà el personal necessari pel desenvolupament de les obligacions contractuals assumides; aquest personal dependrà únicament i exclusivament del contractista sense que en cap cas es puguin derivar relacions de caràcter laboral, estatuari o funcional, entre l'Administració i el contractista.

2. Sempre que l'objecte del contracte ho requereixi, el personal ha d'estar proveït del vestuari i dels altres elements de protecció i identificació adequats, per compte i càrrec exclusiu del contractista.

3. El plec de clàusules particulars concretarà si el contractista ha de designar un delegat, tècnic competent, amb capacitat suficient per ostentar la seva representació en qualsevol acte derivat del compliment de llurs obligacions contractuals, sempre en ordre a l'execució i bona marxa de les prestacions; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el Director o la Direcció.

4. El contractista restarà obligat a aplicar, en realitzar la prestació, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones establertes en el corresponent plec de clàusules administratives particulars.

CAPÍTOL 5. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 25.- Causes de resolució i efectes.

1. A part de les que el plec de clàusules particulars estableixi per a cada tipus de contracte, constitueixen causes de resolució comunes a tots els contractes a què es refereix aquest Plec les següents:

Dilluns, 2 de febrer de 2015

- a) La mort o incapacitat sobtevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista. En el cas de mort o incapacitat de l'empresari individual, la Corporació podrà acordar la continuació del contracte amb els seus successors, sempre que es compleixin les garanties tècniques i econòmiques necessàries.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista i l'incompliment del termini assenyalat per a l'inici de l'execució del contracte en els expedients de tramitació urgent.
- e) El retard en el pagament per part de l'Administració durant un termini de sis mesos.
- f) La suspensió de la iniciació de les obres per un termini superior a sis mesos acordada per l'Administració i la suspensió per causa imputable a l'Ajuntament de la iniciació de qualsevol altre contracte regulat en aquest Plec per un termini superior a sis mesos a partir de la data assenyalada per al seu començament i igualment acordada per l'Ajuntament.
- g) El desistiment o la suspensió de les obres acordada per l'Ajuntament per un termini superior a vuit mesos i el desistiment o la suspensió dels altres contractes acordada per l'Ajuntament per un termini superior a un any.
- h) L'incompliment de les altres obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en els plecs o en el contracte.
- i) Les establertes expressament en el contracte.
- j) Les que s'assenyalin específicament per a cada categoria del contracte a la TRLCSP.
- k) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats o la possibilitat certa de què es produeixi una lesió greu a l'interès públic si es continua executant la prestació en els mateixos termes, sempre i quan no sigui possible la modificació del contracte.
- l) La impossibilitat de subrogació per manca de solvència per part de l'entitat a qui s'atribueixi el contracte en els supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat.

2. La concurrència de causes de resolució contractual produirà els efectes legalment establerts, i en el supòsit d'incompliment per causes imputables al contractista, els següents:

- a) Incautació de la garantia.
- b) Reintegrant a càrrec del contractista de la despesa que resulti de la nova adjudicació o realització en relació a l'anterior de la qual porti causa i dels altres danys i perjudicis ocasionats en allò que excedeixi a l'import de la garantia incautada.
- c) Retenció d'elements del contractista.
- d) Iniciació del procediment d'inhabilitació del contractista per a ulteriors licitacions i adjudicacions o proposta per a la seva iniciació per l'Administració competent, segons els casos legalment establerts.

3. En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de deu dies naturals, se sol·licitarà dictamen de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, si el contractista formula oposició, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

4. En tot cas, l'òrgan de contractació adoptarà les mesures oportunes per a la liquidació del contracte.

CAPÍTOL 6. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE, RECEPCIÓ, LIQUIDACIÓ I TERMINI DE GARANTIA

Clàusula 26.- Extinció i recepció del contracte.

1. El contracte s'entendrà acomplert pel contractista amb la realització de la totalitat de la prestació, d'acord amb les determinacions del contracte i a satisfacció de l'Administració contractant, extrem del qual es farà constar en acte formal i positiu de recepció o conformitat, que s'efectuarà dins el mes següent d'haver-se produït el compliment del contracte o

Dilluns, 2 de febrer de 2015

en el termini que s'especifiqui en el plec de clàusules administratives particulars en atenció a les característiques de l'objecte del contracte.

2. En els contractes d'obres, concorrerà a la recepció el responsable del contracte, si hagués estat nomenat, o un facultatiu designat per l'Ajuntament, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit, si ho estima oportú, pel seu facultatiu.

Rebudes les obres, el director facultatiu formularà el mesurament general en el termini màxim d'un mes a comptar des de la recepció –o, en el seu cas, en el termini superior que excepcionalment s'hagi establert en el plec de clàusules administratives particulars en funció de les característiques de les obres- i redactarà la corresponent relació valorada i la certificació final.

L'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades dins del termini de tres mesos des de la recepció que s'abonarà al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Clàusula 27.- Liquidació i termini de garantia.

1. Dins el termini de 30 dies des de la data de l'acte formal i positiu de recepció o conformitat, ha d'acordar-se i notificar-se al contractista la liquidació del contracte amb abonament del saldo resultant, excepte en els contractes d'obres que es regeixen pel que disposa l'apartat 3 d'aquesta clàusula.

2. Formalitzada la recepció, s'iniciarà el termini de garantia que es determini en el plec de clàusules administratives particulars, i en el seu defecte serà d'un any per al contractes que no siguin d'execució d'obres, sense perjudici d'allò establert a la clàusula 12.3 d'aquest plec en relació als contractes menors.

3. En els contractes d'obres, el termini de garantia serà de tres anys, excepte que el plec de clàusules particulars n'estableixi un altre que, en cap supòsit, podrà ser inferior a un any i sense perjudici d'allò establert a la clàusula d'aquest plec en relació als contractes menors.

Dins el termini de quinze dies anteriors a l'acompliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra ha de redactar un informe sobre l'estat de les obres. Si l'informe és favorable, el director elaborarà proposta de liquidació, que es notificarà al contractista a efectes de conformitat o observacions per un termini de deu dies naturals.

Dins el termini de seixanta dies l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la liquidació i ordenar la devolució o cancel·lació de la garantia i abonar, si escau, el saldo resultant.

Si l'informe no és favorable i els defectes observats foren motivats per deficiències en l'execució de l'obra, durant el termini de garantia el director facultatiu dictarà les instruccions oportunes al contractista per a la reparació, atorgant-li un termini, durant el qual el contractista continuarà encarregat de la conservació de l'obra, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

4. Durant el termini de garantia, el contractista està obligat a la conservació i reparació al seu càrrec de la prestació executada, llevat expressió en contrari en el plec de clàusules particulars, i sens perjudici de la plena disponibilitat d'aquella per l'Ajuntament.

5. Transcorregut el termini de garantia, s'ordenarà la devolució o cancel·lació de la garantia i quedarà extingida la responsabilitat del contractista, llevat, en el seu cas, la responsabilitat civil de ruïna i de danys i perjudicis front a tercers, si aquests no reclamessin, en el seu cas dins dels terminis legals amb facultat de l'Ajuntament per repetir pagaments per aquest concepte.

DISPOSICIONS FINALS

Primera.-

1. Les atribucions per a contractar seran exercides pels òrgans de l'Ajuntament, de conformitat amb allò que estableix la legislació de règim local.

2. En les Bases d'execució del pressupost anual de l'Ajuntament podran adequar-se les quanties o altres adaptacions en matèria pressupostària, sempre d'acord amb el present Plec i la resta de disposicions de caràcter general.

Dilluns, 2 de febrer de 2015

Segona.- Les prescripcions d'aquest Plec que incorporen o reproduïxen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació s'entendran automàticament modificades en el moment en que es produeixi la seva revisió. No obstant, en tal cas, el present Plec serà modificat per ser adequat a la normativa vigent.

Tercera.- Les peticions que formuli el contractista o, en el seu cas, altres possibles interessats s'entendran desestimades transcorreguts tres mesos a comptar des de la data de la seva presentació en el Registre General, i sense que hagi recaigut resolució expressa.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA Queda derogat qualsevol plec, resolució o acord que s'oposi al present Plec.

Vilanova del Camí, 22 de gener de 2015
L'alcaldeessa, Vanesa González Márquez