

Administració Local

Vilanova del Camí, 7 de juliol de 2005.
L'Alcalde, Joan Vich i Adzet.

022005016212



Vilanova del Camí

ANUNCI

Es fa públic, per a coneixement general, que l'Anunci d'informació pública de l'acord plenari adoptat en data 9 de maig de 2005, pel qual es va acordar l'aprovació inicial del Reglament del Consell Municipal de Medi Ambient de Vilanova del Camí, va ésser publicat al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA núm. 123, de data 24/05/2005; al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* núm. 4392, de data 26/05/05; havent expirant el termini d'informació pública en data 01/07/05.

Que des del dia 26 de maig fins a la data d'expiració del termini d'informació pública es va exposar el mateix Anunci al tauler d'edictes de l'Ajuntament.

Que, dintre del termini d'informació pública, el Reglament esmentat no ha estat objecte de cap reclamació, al·legació ni suggeriment, per la qual cosa han quedat definitivament aprovats.

Així mateix es fa públic, mitjançant annex, el text del Reglament del Consell Municipal de Medi Ambient de l'Ajuntament de Vilanova del Camí, amb l'advertiment que la mateixa entrarà en vigor transcorreguts quinze dies després d'haver estat publicat el present anunci en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA.

L'aprovació definitiva d'aquest Reglament exhaureix la via administrativa. Contra aqueixa els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquest Ordre Jurisdiccional del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini màxim de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació. I tot això, sens perjudici d'interposar aquells altres recursos i accions que es considerin procedents.

ANNEX

REGLAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE MEDI AMBIENT DE VILANOVA DEL CAMÍ

ÍNDEX

CAPÍTOL I. NATURALESA, FINALITAT I FUNCIONS

- Article 1. Constitució
- Article 2. Naturalesa
- Article 3. Finalitat
- Article 4. Àmbits d'actuació

CAPÍTOL II. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Secció primera. Disposicions comunes

- Article 5. Composició del Consell

Secció segona. La Presidència

- Article 6. Presidència
- Article 7. Funcions

Secció tercera. El Plenari

- Article 8. Composició
- Article 9. Funcions
- Article 10. Designació dels membres del plenari

Secció quarta. La Secretaria

- Article 11. La Secretaria

Secció quinta. Comissions d'estudi, informe o consulta

- Article 12. Constitució i funcions

CAPÍTOL III. RÈGIM DE FUNCIONAMENT

- Article 13. Reunions
- Article 14. Convocatòria
- Article 15. Validació
- Article 16. Votació
- Article 17. Actes
- Article 18. Aprovació i modificació del reglament

- Article 19. Dissolució del Consell

- Article 20. Normativa supletòria aplicable

Disposicions finals

Article 1

Constitució

Es crea el Consell Municipal de Medi Ambient com a òrgan de participació, assessorament i debat adscrit a l'Àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament de Vilanova del Camí. Es crea de conformitat amb el que preveuen els articles 62, 63 i 66.3. f) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Article 2

Naturalesa

El Consell Municipal de Medi Ambient és un òrgan de participació sectorial de naturalesa consultiva.

Article 3

Finalitat

El Consell Municipal de Medi Ambient ha de ser l'òrgan de participació ciutadana que difongui la informació relacionada amb l'Agenda 21 Local, i que canalitzi les propostes i inquietuds en matèria de medi ambient cap a l'ajuntament.

Article 4

Àmbits d'actuació

El Consell Municipal de Medi Ambient té els següents àmbits d'actuació:

- impulsar el procés de revisió de l'Agenda 21 Local, i participar en l'anàlisi, discussió i seguiment del Pla d'Acció Local
- promoure i estimular la participació ciutadana en el programa d'actuacions de temàtica ambiental
- analitzar, debatre i proposar solucions als problemes ambientals
- promoure les iniciatives per a l'elaboració d'estudis, recerca i informes de caràcter ambiental
- informar i difondre l'estat actual de l'Agenda 21
- establir la col·laboració entre les entitats i

associacions

- coordinar les institucions públiques i privades que tinguin interès en temes de sostenibilitat, i donar suport a totes les iniciatives voluntàries relacionades amb la protecció de l'entorn

- fomentar el respecte al medi ambient a través de campanyes de conscienciació ciutadana, d'informació i formació a través d'activitats d'educació ambiental i de xerrades

- Conèixer, proposar, debatre i consensuar la política ambiental municipal, de manera que aquesta s'encamini cap a la conservació, la protecció i la millora del medi ambient, i també la protecció de la salut de les persones i dels animals.

CAPÍTOL II. ORGANITZACIÓ DEL CONSELL

Secció primera. Disposicions comunes

Article 5

Òrgans de Govern

El Govern i l'Administració del Consell l'exerciran els òrgans següents:

- La Presidència
- El Plenari.

Secció segona. La Presidència

Article 6

Presidència

El càrrec de president del Consell Municipal de Medi Ambient l'ocuparà el Regidor de Medi Ambient de l'Ajuntament de Vilanova del Camí, càrrec que podrà delegar a la persona que ell designi en cas de no assistir a alguna de les sessions.

Article 7

Funcions

Són funcions de la Presidència:

- representar el Consell Municipal del Medi Ambient
- convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions i actuar com a moderador
- establir l'ordre del dia de les sessions
- signar les actes i escrits oficials
- autoritzar l'assistència a les sessions de l'assemblea general d'aquelles persones que puguin tenir coneixements específics del tema a tractar i que puguin participar del debat

- totes aquelles atribucions que li siguin expressament delegades pel Plenari.

Secció tercera. El Plenari

Article 8

Composició

Són membres del Plenari:

- el president
- el tècnic responsable medi ambient
- 1 representant de cada grup polític municipal
- 1 representant de cada entitat mediamunicipal
- 1 representant de cada associació empresarial
- 1 representant de cada entitat sindical
- 1 representant de cada associació de veïns

Administració Local

- 1 representant dels ADF
- 1 representant del sector educatiu
- 1 representant de qualsevol associació inscrita al registre municipal d'entitats i dels agents socials amb interès en la matèria de medi ambient i sostenibilitat
- persones a títol individual amb interès en la temàtica ambiental.

Article 9

Funcions

Les funcions del Plenari del Consell Municipal de Medi Ambient són:

- promoure l'intercanvi d'opinions, el diàleg i el debat sobre temàtica ambiental
- participar activament en el procés de revisió del PAL, aportant diversitat d'idees i propostes a les actuacions
- participar en la revisió periòdica de l'Agenda 21 local
- aportar noves propostes de gestió ambiental municipal, que poden incorporar-se si es consideren convenients
- proposar temes de debat en les sessions de revisió del PAL i de l'Agenda 21 local.

Article 10

Designació dels membres del plenari

Les persones membres del plenari seran nomenades per la presidència a proposta de cadascuna de les entitats i associacions representades i dels portaveus dels grups polítics municipals que ho sol·licitin.

Cada entitat representada en el Consell Municipal de Medi Ambient, disposarà d'un suplent que el substituirà amb veu i vot.

Una vegada constituït el Consell, la presidència, bé per pròpia iniciativa o a proposta de la majoria absoluta dels membres del plenari, podrà admetre com a nous membres representants d'altres entitats ciutadanes, així com substituir membres quan hi hagi vacants.

La pèrdua de la condició de membre del Consell es produirà per decisió del plenari del Consell quan es doni alguna de les següents circumstàncies:

- Per renúncia de les entitats representades, degudament comunicada a la Secretaria del Consell
- Quan el membre representant o el seu suplent no assisteixin reiteradament a les reunions del Consell durant un any
- No respectar la confidencialitat de la informació a la qual tingui accés per raó de la seva condició de membre del Consell.

Secció quarta. La Secretaria

Article 11

La Secretaria

Deté la Secretaria del Consell el Secretari de l'Ajuntament.

El secretari assistirà a les sessions del Consell amb veu, però sense vot i tindrà les funcions següents:

- Rebre les comunicacions dels membres del plenari amb aquest òrgan
- En conseqüència, se li hauran de trameure tota classe de notificacions, acusaments

de recepció, excuses d'assistència, petició de dades o qualsevol mena d'escrits dels que hagi de tenir coneixement el Consell

- Aixecar acta de cada sessió i elaborar el llibre d'actes.

- Assessorar i donar fe pública i exercir altres funcions pròpies dels secretaris dels òrgans col·legiats administratius

- Vetllar pel correcte compliment d'aquest reglament.

Secció quinta. Les comissions d'estudi, informe o consulta

Article 12

Constitució i funcions

Dins del Consell es podran constituir, per acord del plenari, les comissions d'estudi, informe o consulta que es considerin convenients.

Les Comissions d'estudi, informe o consulta seran creades pel Consell amb caràcter permanent o temporal. El Consell aprovarà la composició i les normes de funcionament de les comissions.

Les comissions d'estudi, informe o consulta es crearan per al tractament d'àrees específiques, quan la complexitat o especificitat del tema així ho aconselli; estaran obertes a tots els afectats pel tema concret que tractin i tindran la supervisió dels tècnics de l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

CAPÍTOL III. RÈGIM DE FUNCIONAMENT

Article 13

Reunions

El Consell s'ha de reunir en sessió ordinària amb una periodicitat de 6 mesos, amb presència imprescindible del president i el secretari del Consell.

El Consell es pot reunir en sessió extraordinària a petició del president del Consell o per la sol·licitud d'una tercera part dels membres legals del Consell.

Article 14

Convocatòria

Correspon al President convocar a les sessions ordinàries els membres del Consell per escrit i amb una antelació de 7 dies hàbils. A la convocatòria de les sessions s'hi adjuntarà l'ordre del dia de la sessió corresponent, l'hora i el lloc, així com l'acta de la sessió anterior. Es podran incorporar nous punts a l'ordre del dia a instància per escrit dels membres del Consell amb una antelació de 2 dies hàbils a la sessió. Aquests nous punts seran tractats al final de la sessió si els membres presents n'aproven la inclusió.

Correspon al President convocar les sessions extraordinàries per iniciativa pròpia o a instància d'almenys un terç dels membres del Consell. La sol·licitud es farà per escrit, en què es raonarà l'assumpte que la motiven i la signaran els membres que la subscriuguin. Les reunions extraordinàries es convocaran amb una antelació mínima de 48 hores.

Les reunions seran obertes a totes les persones, físiques o jurídiques, que puguin estar interessades en l'ordre del dia de la sessió

corresponent.

Article 15

Validació

El Consell de Medi Ambient quedarà vàlidament constituït amb la presència d'un quart dels seus membres, i amb la presència del seu president i el secretari.

Article 16

Votació

El plenari del Consell prendrà els seus acords normalment per consens. L'adopció d'acords tindrà lloc per majoria simple, fent constància dels diferents posicionaments dels seus membres i en cas d'empat decideix el vot de qualitat de la presidència. Cada membre del plenari tindrà un vot, és a dir, cada entitat o associació tindrà el vot del representant designat com a membre del plenari.

Els acords del Consell s'elevaran a l'òrgan municipal competent en la matèria, però no seran vinculants.

Article 17

Actes

El secretari del Consell Municipal de Medi Ambient aixecarà acta de cada sessió, en la qual constaran el nom dels membres del Consell assistents a la reunió, la presència de persones convidades o no pertanyents al Consell, si s'escau, els assumptes tractats, els acords presos, el resultat de les votacions, i les possibles discrepàncies, si s'escau.

Les actes tindran numeració correlativa, i es portarà el seu registre, després de ser lligada i aprovada pels membres del Consell i hagi estat signada pel president, donant-hi el seu vist-i-plau.

Article 18

Aprovació i modificació del reglament

El Ple de l'Ajuntament té la competència d'aprovar el present reglament, així com d'acordar la modificació d'aquest per iniciativa pròpia o a instància de la majoria absoluta del Consell.

Article 19

Dissolució del Consell Municipal de Medi Ambient

La majoria absoluta del Consell podrà acordar la dissolució del Consell.

Article 20

Normativa supletòria aplicable

En tot allò que no s'hagi establert en aquestes Normes, serà aplicable la normativa relativa al funcionament dels òrgans col·legiats de govern municipal i de procediment administratiu, continguda a la Llei 30/1992, de 26 de novembre de règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Disposicions finals

Aquest reglament entrarà en vigor als 15 dies de la seva publicació íntegra en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA.

Administració Local

Vilanova del Camí, 4 de juliol de 2005
L'Alcalde, Joan Vich i Adzet.

022005016217

Vilanova i la Geltrú, 12 de juliol de 2005.
El Secretari, Josep Gomariz Meseguer.

022005016487

Vilanova i la Geltrú

EDICTE

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió ordinària del dia 11 de juliol de 2005, va prendre, entre d'altres, l'acord següent:

Primer. - Iniciar els treballs de formulació del Programa d'Actuació Urbanística Municipal, així com aprovar el Programa de participació ciutadana, amb els objectius de:

A) Avaluar i atendre les necessitats de sòl i habitatge del municipi.

B) Determinar la iniciativa pública o privada de cada sector.

C) Establir els terminis per a l'execució de les obres d'urbanització.

Conjuntament amb aquests continguts mínims, el PAUM pot incorporar, opcionalment, altres continguts enumerats orientativament pel propi Text legal, com avaluar i atendre necessitats de sòl per a usos industrials i activitats, assignar sistemes generals a sectors, determinar operacions de millora urbana, delimitar àrees per a l'exercici del dret de tinteig i retracte, etc.

Es tracta de redefinir i prioritzar les actuacions del programa d'actuació del Pla general d'ordenació, que sense modificar l'estructura territorial i el model general que es va definir en aquest Pla, permetin el seu desenvolupament, no tant de forma extensiva sinó en base a prioritzar determinats sectors de sòl urbanitzable i sòls urbans, o a la delimitació d'altres sectors, a partir d'una reflexió i visió global de la ciutat, definint una estratègia de desenvolupament coherent amb les noves circumstàncies i necessitats.

Aquests objectius s'expliciten en l'Informe Memòria que acompanya aquest acord.

Segon. - Suspendre llicències en la tramitació de planejament i l'atorgament de llicències per a obres i usos provisionals, pel termini d'un any, acordada a l'empara de l'article 70 de la Llei 10/2004, de 24 de desembre, de modificació de la Llei 2/2002, de 14 de març, d'urbanisme, en els àmbits: 1.4 Sta. Maria UA-3, UA-4 i UA-5; 2.2 Mas Seró, subsector 2; 2.6.1 L'Ortoll 1; 2.6.2 L'Ortoll 2; 3.2 Sta. Maria (ampliació); 3.6 Pau de l'Hostal i 3.10 La Muntanyeta, segons el plànol adjunt a aquest acord, per tal d'estudiar-ne la seva actual formulació i possible modificació, adequació o adaptació.

Tercer. - Publicar aquest acord en el *Boletín Oficial del Estado* i en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA pel termini d'un mes, i en un dels diaris de major difusió provincial. Durant aquest període, l'expedient estarà a disposició de qualsevol interessat a la Unitat de Planejament i Gestió Urbanística, del Servei d'Urbanisme i Medi Ambient.

Vilanova de Sau

ANUNCI SOBRE NOMENAMENT DE PERSONAL LABORAL

Per raons de màxima urgència derivades de la necessitat d'obertura de les piscines municipals, temporada d'estiu 2005, l'Alcalde ha contractat en règim laboral temporal els següents treballadors:

- Albert Codina Marín, Vigilant i encarregat del manteniment i funcionament de la piscina municipal, des del dia 24.06.2005 al 31.08.2005.

- Andreu Orra Prat, socorrista de la piscina municipal, des del dia 24.06.2005 al 31.08.2005.

Es fa públic als efectes que preveu l'article 291.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Vilanova de Sau, 20 de juny de 2005.

L'Alcalde, Jaume Orra Muntadas.

022005015977

Vilanova de Sau

EDICTE

Aprovat inicialment per l'Ajuntament un expedient de concessió de crèdit extraordinari, 1/2005-NI, dins el pressupost general del present exercici per mitjà de nous ingressos, en compliment d'allò disposat a l'article 177 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, s'exposa al públic pel termini de quinze dies - comptat des de l'endemà de la publicació del present edicte al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA -als efectes que els interessats puguin examinar-lo i presentar reclamacions.

Si transcorregut aquest termini no s'ha presentat cap reclamació es tindrà per definitivament aprovat sense necessitat de nou acord i en previsió que així sigui es publica el resum per capítols del present pressupost modificat:

PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT

Capítol	EUR
ESTAT DE DESPESES	
a) Operacions corrents:	
1	Despeses de personal 87.193
2	Despeses de béns corrents i serveis 152.977
3	Despeses financeres
4	Transferències corrents 24.400
b) Operacions de capital:	
6	Inversions reals 497.951

Capítol	EUR
7	Transferències de capital
8	Actius financers
9	Passius financers 5.059

Total pressupost de despeses per a l'exercici 2005:

767.580

ESTAT D'INGRESSOS

a) Operacions corrents:	
1	Impostos directes 168.190
2	Impostos indirectes 6.500
3	Taxes i altres ingressos 45.625
4	Transferències corrents 80.900
5	Ingressos patrimonials 3.900

b) Operacions de capital:

6	Alienació d'inversions reals
7	Transferències de capital 462.465
8	Actius financers
9	Passius financers

Total pressupost d'ingressos per a l'exercici 2005:

767.580

Contra l'acord d'aprovació definitiva es pot interposar directament recurs contenciós administratiu en la forma i termini previstos en aquesta jurisdicció.

Vilanova de Sau, 5 de juliol de 2005.

L'Alcalde, Jaume Orra Muntadas.

022005015978

Vilassar de Dalt

EDICTE

El Cap de la Unitat de Rendes de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt,

Fa saber: A l'efecte del que disposen els articles 59 i 60 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre de règim jurídic i del Procediment Administratiu Comú i l'article 20 del Reglament General de Recaptació, es notifiquen mitjançant aquest edicte, les quotes tributaries dels deutors a la Hisenda Municipal de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, dels quals es desconeix del seu domicili, es trobaven absents o s'abstingueren de signar-la en el moment de la pràctica del corresponent acte de notificació, pels mitjans que disposa aquesta Recaptació, sense que s'hagi pogut portar a terme.

Lloc de pagament

Les liquidacions relacionades podran ser abonades en efectiu a les Oficines de Recaptació Municipal d'aquest Ajuntament, situades a la Plaça de la Vila, segon pis. Recaptació Municipal, tots els dies de dilluns a divendres (excepte festius) de 10 a 13 hores.

Terminis d'ingrés

Si aquest edicte es publica entre els dies 1 al 15 de cada mes, des de la data de la seva publicació en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, fins el dia 20 del mes següent o el dia immediatament hàbil posterior.

Si es publica entre els dies 16 a l'últim de cada mes, des de la data de la seva publicació al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, fins el