

Administració Local

des de l'endemà de la darrera publicació del present anunci al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA o al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar qualsevol altre recurs o reclamació que estimeu oportú. Si decidiu interposar recurs de reposició, no podreu interposar recurs contenciós administratiu fins que aquell es resolgui expressament o presumptament (art. 116,2 LRJPA, de 26 de novembre de 1992).

Tanmateix s'exposa al públic, en compliment del que estableix l'art. 20.1 del RD 500/90, de 20/04, en relació amb l'art 169.1 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, l'acord d'aprovació de la modificació de la plantilla, juntament amb el seu expedient, pel termini de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació del present anunci al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, durant els quals els interessats podran procedir al seu examen i presentar les reclamacions que estimin oportunes, davant el Ple. L'acord de modificació de la plantilla es considerarà definitivament aprovat, amb caràcter automàtic, de no presentar-se reclamacions en el termini abans esmentat.

Vacarisses, 25 d'abril de 2008.

L'Alcalde, Carles Canongia i Gerona.

022008013614



Vacarisses

ANUNCI

Per Decret d'Alcaldia número 87/2008 de data 7 de maig de 2008, s'ha procedit a nomenar per urgència a Carmen Robledillo Pérez amb DNI 43.511.981-Y des del 7 de maig del 2008 i fins al 2 de juny del 2008, per temps parcial. La qual cosa es fa pública en compliment de l'article 291.3 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vacarisses, 7 de maig de 2008.

L'Alcalde, Carles Canongia i Gerona.

022008013626



Vilanova del Camí

ANUNCI

Anunci de l'Ajuntament de Vilanova del Camí, referent a l'aprovació definitiva d'un reglament.

El Ple de la Corporació, en sessió de data 12 de maig de 2008, va acordar desestimar al·legació presentada en el termini d'exposició al públic del reglament de Participació Ciutadana, així com la seva aprovació definitiva.

El text del Reglament que s'adjunta, mit-

jançant annex, per tal de que es faci públic, entrarà en vigor transcorreguts quinze dies després d'haver estat publicat el present anunci en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA.

L'aprovació definitiva d'aquest Reglament exhaurirà la via administrativa. Contra aquest, els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquest Ordre Jurisdiccional del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini màxim de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació, sense perjudici d'interposar aquells altres recursos i accions que es considerin procedents.

ANNEX

TEXT ÍNTEGRE DEL REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

"TÍTOL PRELIMINAR

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1

És objecte d'aquest reglament la regulació de les formes, mitjans i procediments d'informació i participació dels ciutadans i de les entitats ciutadanes en la gestió municipal, de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local de Catalunya, el RD. 2568/1986 pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, la Llei 30/1992 de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú i demés normativa concordant.

Article 2

Els objectius que actuaran com a criteris reguladors, són els següents:

- Facilitar l'accés dels ciutadans a la informació sobre activitats, obres i serveis municipals.

- Facilitar i promoure la participació dels ciutadans, entitats i associacions en la gestió municipal, respectant les facultats de decisió corresponents als òrgans representatius.

- Fer efectius els drets dels ciutadans recollits en la legislació expressada.

- Fomentar la vida associativa de la ciutat i dels barris.

- Apropar la gestió municipal als ciutadans, i millorar-ne l'eficàcia.

TÍTOL I

DE LA INFORMACIÓ MUNICIPAL

Article 3

L'Ajuntament mantindrà els ciutadans puntualment informats de la gestió municipal, fent servir per a això els mitjans disponibles que permetin la major difusió i portin la informació més a prop dels ciutadans. Al mateix temps, l'Ajuntament procurarà recollir la informació més a prop dels ciutadans i les entitats mitjançant debats, assemblees, reunions, enquestes o qualsevol altre mitjà que consideri oportú.

Article 4

L'Ajuntament, des dels diferents departaments, instal·lats a les dependències municipals o des dels diferents punts d'informació que s'estableixin, informará als ciutadans sobre els tràmits i gestions que hagin de resoldre durant l'horari d'atenció al públic.

Article 5

Les normes, acords i projectes municipals seran divulgats de la manera més apropiada, perquè, efectivament, puguin ser coneguts pels ciutadans i, en conseqüència puguin aquests exercir els seus drets i complir llurs obligacions, sens perjudici de les normes del procediment administratiu reguladores de la informació pública.

Article 6

En aquells expedients considerats d'especial transcendència, i a petició de les entitats o associacions ciutadanes interessades, els terminis d'informació pública podran ser ampliat per un període que no superi la meitat de l'establert com a màxim en l'ordenament jurídic i complementats amb altres mitjans i procediments de difusió i informació.

Article 7

1. Els ciutadans i les entitats i associacions veïnals podran dirigir escrits a l'Ajuntament, per sol·licitar informació o aclariments sobre aspectes de l'activitat municipal i del funcionament dels serveis públics, com també de les queixes que es vulguin expressar en relació amb les deficiències o demores en els procediments administratius en què es tingui interès o en el funcionament dels serveis.

2. Els escrits seran cursats a l'Alcaldia i contestats a l'entitat, directament per l'alcalde o pel membre corporatiu en qui delegui en el termini de tres mesos.

Article 8

1. Les sessions del Ple són públiques, excepte les previsions dels articles 70.1 de la Llei 7/1985 i 156.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i d'acord amb el que es preveu en l'article 29 d'aquest reglament.

Article 9

1. Podran ser consultats immediatament, i sense sol·licitud escrita, els documents següents, sempre que siguin els vigents a la data de la consulta:

a) Cens electoral.

b) Instruments de plantejament i gestió urbanística.

c) Reglaments i ordenances municipals.

d) Pla o programa d'actuació municipal.

e) Pressupostos generals de l'ajuntament.

2. La consulta de la resta dels documents que consten en els expedients municipals requerirà la prèvia sol·licitud escrita de la persona interessada en la consulta.

3. Quan les persones sol·licitants demanin l'accés a documents de caràcter nominatiu, la instància de petició s'acompanyarà de les causes i, en el seu cas, de documents que acreditin l'existència en la consulta d'un interès directe i legítim.

4. La petició es resoldrà en un termini de

Administració Local

quinze dies i s'expressarà el lloc, el procediment i les condicions per a la consulta de la documentació, en el seu cas.

5. L'accés a la documentació històrica que es trobi a l'Arxiu Històric municipal serà autoritzada sense més limitació que la que es pugui establir en la legislació de desenvolupament de l'article 105 de la Constitució Espanyola.

6. La consulta se circumscriurà a l'examen de la documentació i a prendre nota de la mateixa documentació i quedarà prohibida la seva reproducció gràfica o de qualsevol altre ordre i sense perjudici que es puguin sol·licitar certificats o còpies d'acord amb el procediment que es regula en la Llei 30/92.

Article 10

1. Les convocatòries i els ordres del dia de les sessions del Ple es trametan als mitjans de comunicació social de la ciutat i es faran públiques al tauler d'edictes de l'Ajuntament. Així mateix, es trametan a les entitats i associacions veïnals inscrites en el registre municipal d'entitats que ho demanin.

2. Sense perjudici del que disposa l'article 70.2 de la Llei 7/1985, l'Ajuntament donarà publicitat resumida del contingut dels acords dels seus òrgans de govern, mitjançant l'exposició en el tauler d'anuncis o per altres mitjans.

Article 11

Per a tot allò a què es refereix aquest títol en relació amb la informació municipal i els drets i facultats de què gaudeixen els ciutadans en aquesta matèria serà, d'aplicació respectant, en tot cas, tot allò que es preveu en la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

TÍTOL II

DE LES ENTITATS I ASSOCIACIONS CIUTADANES

Capítol primer. Normes generals

Article 12

L'Ajuntament reconeix com a entitats i associacions ciutadanes aquelles amb personalitat jurídica pròpia que, radicades en el terme municipal de Vilanova del Camí, no tinguin ànim de lucre i siguin portadores d'interessos col·lectius de caràcter general que afectin els ciutadans de Vilanova del Camí, o bé sectorials de caràcter cultural, juvenil, esportiu, assistencial, mediambiental, cívic o social i similars.

Article 13

Mitjançant la participació d'aquestes entitats i associacions s'incorporen els ciutadans a les tasques de col·laboració en la gestió de les activitats municipals i dels serveis públics locals, com també en l'elaboració de disposicions normatives o en l'adopció de decisions transcendents.

Capítol segon. Del registre municipal d'entitats

Article 14

Les entitats i associacions ciutadanes hau-

ran d'inscriure's amb aquest caràcter en el Registre Municipal d'Entitats, per a l'exercici dels drets específics reconeguts en aquest reglament.

Article 15

Aquest registre tindrà per objecte permetre a l'Ajuntament conèixer el nombre d'entitats i associacions existents al municipi, llurs finalitats i la seva representativitat, per tal de possibilitar una política municipal correcta de foment de l'associacionisme veïnal. Per tant, és independent de qualsevol altre registre estatal, autonòmic o local, en el qual, així mateix, hagin de figurar inscrites.

Article 16

El registre es durà al Departament de Participació Ciutadana i les seves dades seran públiques. Les inscripcions es realitzaran a sol·licitud de les associacions i entitats interessades, que hauran d'aportar els documents següents:

- Estatuts de l'entitat o associació.
- Número d'inscripció en el registre general d'associacions i en altres registres públics en què sigui obligatòria la inscripció.
- Domicili social.
- Número d'identificació fiscal.
- Nom de persones que ocupen els càrrecs directius.
- Pressupost de l'any en curs.
- Programa d'activitats de l'any en curs.
- Certificat del nombre de socis.

En el termini de quinze dies des de la sol·licitud d'inscripció, l'alcalde resoldrà la inscripció de l'entitat en el Registre Municipal d'Entitats, sens perjudici de les ampliacions necessàries per a la solució d'omissions o defectes de la documentació exigida.

La denegació de la inscripció haurà de ser sempre motivada i la resolució que, en aquest sentit s'adopti, posarà fi a la via administrativa. Les persones interessades podran interposar els recursos pertinents d'acord amb la Llei 30/1992.

Les dades i documents exigibles per a la seva inscripció hauran de ser actualitzats per les entitats i associacions inscrites quan es produeixi alguna modificació, en el termini màxim d'un mes des de la data en què la modificació succeeixi.

Dins el primer trimestre de cada any, les entitats i associacions presentaran informació sobre llurs pressupostos i el programa d'activitats, com també un certificat sobre el nombre de socis.

L'incompliment d'aquestes obligacions, com també la dissolució o extinció per qualsevol causa, admesa o declarada en dret, produirà la cancel·lació de la inscripció en el registre mitjançant resolució de l'Alcaldia, que posarà fi a la via administrativa. Contra aquest acte, les persones interessades podran interposar els recursos pertinents d'acord amb la Llei 30/1992.

Capítol tercer. Del suport de l'Ajuntament a les entitats i associacions

Article 18

L'Ajuntament assumeix el compromís de

donar suport a les entitats i associacions ciutadanes inscrites en el Registre Municipal d'Entitats, sens perjudici que totes les entitats i associacions puguin exercir davant l'Ajuntament les accions i els drets previstos en l'ordenament jurídic, les entitats inscrites al Registre Municipal d'Entitats podran gaudir dels drets següents:

a) Dret a subvencions econòmiques, per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels ciutadans, en la mesura que ho permetin els recursos pressupostats. Per complir aquesta finalitat, el pressupost preveurà la corresponent partida pressupostària.

b) Dret a l'accés de l'ús dels mitjans públics municipals, especialment els locals, amb les limitacions que imposin la coincidència d'us per part de diverses associacions o entitats o pel mateix Ajuntament, sens perjudici de la sol·licitud per escrit amb l'antelació que estableixi, i de la responsabilitat del tracte donat a les instal·lacions.

c) Dret d'accés a la informació municipal en els termes i les condicions previstos en el títol I d'aquest reglament.

d) Dret a rebre publicacions periòdiques o que editi l'Ajuntament, sempre que resultin d'interès per a l'entitat i així ho hagi sol·licitat expressament.

e) Tots aquells altres drets reconeguts en el present reglament.

TÍTOL III

DE LA PARTICIPACIÓ POPULAR

Capítol primer. De la iniciativa ciutadana

Article 19

La iniciativa ciutadana consisteix que els ciutadans sol·liciten a l'Ajuntament que realitzi una determinada activitat de competència municipal.

Article 20

La iniciativa ciutadana ha d'estar documentada i subscripta per un mínim de 500 ciutadans residents en el municipi i majors d'edat. Si el contingut és pres en consideració per l'administració municipal, s'iniciarà l'expedient corresponent, en el qual les persones peticionàries o proposants tindran la consideració d'interessats i gaudiran del tràmit d'audiència en la proposta de resolució. Les decisions que s'adoptin seran motivades.

Capítol segon. Del referèndum i la consulta popular

Article 21

L'Ajuntament, d'acord amb el que preveuen els articles 71 de la Llei 7/1985, i 154 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, podrà sotmetre a la consulta popular aquells assumptes de la competència pròpia municipal i de caràcter local que siguin d'especial importància per als interessos ciutadans, amb l'única excepció dels relatius a les finances locals.

Article 22

La consulta popular tindrà en compte en tot cas:

Administració Local

- El dret del ciutadà a ser consultat.
- El dret que la consulta expressi les possibles solucions alternatives amb la màxima informació gràfica i escrita.

Article 23

1. Correspon a l'alcalde, previ acord plenari, fer els tràmits pertinents per a la celebració d'un referèndum o consulta popular sobre matèries de competència municipal.

2. L'alcalde ha de sotmetre al Ple, als efectes de l'apartat 1, les sol·licituds de consultes populars presentades per un nombre de ciutadans que, com a mínim sigui igual a 500 més el 10 per 100 dels habitants de la ciutat que excedeixi dels 2.500.

3. En tot allò que no sigui previst, es tindrà en compte la legislació estatal o autonòmica, en especial el que disposa la Llei Orgànica 2/1980, de 28 de gener, sobre regulació de les distintes modalitats de referèndum.

TÍTOL IV

DE LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA EN LA GESTIÓ MUNICIPAL

Article 24

L'Ajuntament fomentarà la participació ciutadana en la gestió municipal, primordialment en la prestació de serveis públics de caràcter cultural, esportiu, assistencial, mediambiental i de seguretat ciutadana.

Article 25

Les entitats i associacions inscrites en el registre Municipal d'Entitats podran presentar propostes relatives a la prestació dels serveis públics municipals, referits a un barri en concret o a la ciutat en general.

Article 26

1. Les entitats i associacions inscrites en el Registre Municipal d'Entitats podran intervenir, amb veu però sense vot, per mitjà de dos representants designats a aquest efecte a les comissions informatives municipals quan prèviament ho hagin demanat al president de la Comissió i en els supòsits següents:

a) Quan en l'ordre del dia figurin assumptes que afectin directament l'entitat interessada o l'àmbit d'actuació de la mateixa entitat.

b) Quan es debati una proposta presentada per les mateixes entitats interessades.

2. Prèviament es posarà a disposició de les entitats o associacions l'ordre del dia corresponent.

3. Els representants d'aquestes entitats o associacions intervindran en el debat del punt de l'ordre del dia de la reunió que sigui del seu interès.

Article 27

L'Ajuntament, quan concorrin les circumstàncies fixades en l'article anterior, podrà convocar l'entitat interessada en una reunió ordinària o extraordinària de la Comissió.

Article 28

Una vegada finalitzades les sessions del Ple municipal, es podrà establir un torn de consultes per part del públic assistent sobre

temes que hagin estat tractats dins l'esmentada sessió.

Cada intervenció tindrà una durada màxima de deu minuts.

Disposició final

En tot allò no previst en aquest reglament s'atendrà el que disposi la legislació estatal i en tot allò no previst en aquest reglament s'atendrà el que disposi la legislació estatal i autonòmica, bàsica i sectorial, la Llei 7/1985 RBRL; el Decret Legislatiu 2/2003, TRLMRLC; Reial Decret 2568/1986 ROFRJEL; Llei 30/1992 RJAPPAC; i altra legislació concordant que sigui d'aplicació.

Vilanova del Camí, 13 de maig de 2008.

L'Alcalde, Joan Vich i Adzet.

022008013512



Vilanova del Camí

ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el dia 12 de maig de 2008, va aprovar la creació del Consell Municipal de Joventut de Vilanova del Camí.

Així mateix va aprovar inicialment el reglament del Consell Municipal de Joventut, ahora que acordava la submissió del reglament a un tràmit d'informació pública durant trenta dies.

Per aquest motiu, es posa en general coneixement que l'expedient de referència - que inclou el text del reglament -, podrà ser examinat i consultat per qualsevol interessat a les oficines municipals durant tots els dies feiners, entre les 9 i les 14 hores, durant el termini de trenta dies a comptar des de la publicació d'aquest anunci en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Durant el mateix termini d'informació pública qualsevol interessat podrà presentar per escrit, davant l'Ajuntament, les reclamacions, al·legacions o suggeriments que consideri pertinents en relació al reglament esmentat més amunt.

Si no es presenta cap reclamació, al·legació o suggeriment en temps i forma, reglament del Consell Municipal de Joventut de Vilanova del Camí, esdevindrà aprovat definitivament, sense necessitat de nou acord i sense perjudici de la publicació del text íntegre, tal i com disposen els articles 178.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local; i l'article 66 del Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Vilanova del Camí, 13 de maig de 2008.

L'Alcalde, Joan Vich i Adzet.

022008013513



Vilanova del Camí

ANUNCI

Anunci de l'Ajuntament de Vilanova del camí, referent a l'aprovació inicial d'una Ordenança.

El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el dia 12 de maig de 2008, va aprovar inicialment l'ordenança municipal reguladora dels establiments de serveis telefònics per a ús públic, ahora que acordava la submissió de la dita ordenança a un tràmit d'informació pública durant trenta dies.

Per aquest motiu, es posa en general coneixement que l'expedient de referència - que inclou el text de l'ordenança -, podrà ser examinat i consultat per qualsevol interessat a les oficines municipals durant tots els dies feiners, entre les 9 i les 14 hores, durant el termini de trenta dies a comptar des de l'endemà de la darrera publicació d'aquest anunci en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA i en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Durant el mateix termini d'informació pública qualsevol interessat podrà presentar per escrit, davant l'Ajuntament, les reclamacions, al·legacions o suggeriments que consideri pertinents en relació a l'ordenança esmentada més amunt.

Si no es presenta cap reclamació, al·legació o suggeriment en temps i forma, l'Ordenança municipal reguladora dels establiments de serveis telefònics per a ús públic esdevindrà aprovada definitivament, sense necessitat de nou acord i sense perjudici de la publicació del text íntegre, tal i com disposen els articles 178.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local; i l'article 66 del Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Vilanova del Camí, 13 de maig de 2008.

L'Alcalde, Joan Vich i Adzet.

022008013514



Vilanova i la Geltrú

EDICTE

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió ordinària del dia 5 de maig de 2008, va prendre, entre d'altres, l'acord següent:

"I. En data 17 de juny de 1994, el Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va apro-